

Entschuldigung für die Zeit vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Sehr geehrte \_\_\_\_\_,

aufgrund von \_\_\_\_\_ konnte ich am Unterricht während dem oben genannten Zeitraum nicht teilnehmen.

Ich ersuche Sie freundlichst, dies zu entschuldigen.

Den verpassten Stoff werde ich selbstverständlich so rasch wie möglich nachholen!

Mit freundlichen Grüßen

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, am \_\_\_\_\_